

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач КГП на ПХВ
«Риддерская городская больница»
Китаппаева Г.С.

«31» _____ 2023г



**Политика противодействия коррупции в КГП на ПХВ
«Риддерская городская больница»**

1. Цель документа и общие положения

1. Настоящая Политика противодействия коррупции в КГП на ПХВ «Риддерская городская больница» (далее – Политика и больница соответственно) разработана в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан (далее – РК) и внутренними документами больницы.

2. Настоящая Политика устанавливает:

- 1) Цели и задачи в области противодействия коррупции;
- 2) Основные принципы противодействия коррупции;
- 3) Требования антикоррупционного законодательства РК и обязательства по его исполнению;
- 4) Комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;
- 5) Ответственность за соблюдение настоящей Политики.

3. Основной целью настоящей Политики является формирование антикоррупционной культуры в КГП, приверженность больницы и ее должностных лиц и работников высоким стандартам поведения, укрепление деловой репутации и повышение доверия общества к больнице.

2. Область применения

4. Настоящая Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми должностными лицами и работниками больницы.

5. Настоящая Политика подлежит размещению на (корпоративном) сайте КГП на ПХВ «Риддерская городская больница».

3. Термины и определения

7. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

- 1) антикоррупционное законодательство РК – Закон РК «О противодействии коррупции» и иные нормативные правовые акты по вопросам

противодействия коррупции;

2) **антикоррупционный мониторинг**- деятельность по сбору, анализу и оценке информации, касающейся эффективности мер, принимаемых по противодействию коррупции;

3) **антикоррупционные стандарты** – установленная для обособленной сферы деятельности больницы система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции;

4) **внутренний анализ коррупционных рисков** – деятельность больницы по выявлению и изучению причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

5) **должностное лицо-лицо**, состоящее в трудовых отношениях с больницей и выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции;

6) **конфликт интересов** – противоречие между личными интересами должностных лиц и их должностными полномочиями, при которых личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий;

7) **коррупция**– незаконное использование должностными лицами больницы своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

8) **коррупционное правонарушение** - имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законодательством РК установлена ответственность;

9) **коррупционный риск**– возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

10) **противодействие коррупции** – деятельность КГКП в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в больнице, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений и устранению их последствий;

11) **предупреждение коррупции**-деятельность больницы по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

12) **работники**–физические лица, состоящие в трудовых отношениях с больницей.

8. Определения, применяемые, но не раскрытые в настоящей Политике, соответствуют определениям, используемым в законодательстве РК, Уставе и иных внутренних документах больницы.

4. Цель и задачи в области противодействия коррупции

9. Целью противодействия коррупции в больнице является минимизация риска вовлечения должностных лиц и работников больницы независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.

10. Для достижения поставленной цели настоящая Политика предусматривает решение следующих задач:

1) формирование у должностных лиц и работников больницы понимания нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;

2) обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства РК, которые могут применяться к должностным лицам и работникам больницы

3) установление обязанности должностных лиц и работников больницы знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства РК, настоящей Политики, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;

4) разработку и внедрение антикоррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

5. Основные принципы противодействия коррупции

11. Основными принципами противодействия коррупции в больнице являются:

1) **нулевая терпимость к любым проявлениям коррупции**-больница придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении своей деятельности.

Принцип нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции означает строгий запрет для должностных лиц и работников больницы, действующих от имени КГКП или в ее интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях вне зависимости от практики ведения деятельности в той или иной сфере;

2) **вовлеченность работников**-больницы информирует своих должностных лиц и работников о положениях антикоррупционного законодательства РК и приветствует их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

3) **неотвратимость наказания** – больница заявляет о неотвратимости наказания работников больницы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении своих должностных обязанностей;

4) **законность и соответствие настоящей Политики действующему законодательству РК и общепринятым нормам**- больница строго соблюдает антикоррупционное законодательство РК и любое его действие или бездействие не противоречит нормам применимого антикоррупционного

законодательства;

5) **соразмерность процедур по предупреждению и противодействию коррупции** - КГКП разрабатывает и внедряет контрольные процедуры, позволяющие снизить вероятность вовлечения КГКП, ее должностных лиц и работников в коррупционную деятельность, соразмерно коррупционным рискам, которые могут возникнуть в деятельности больницы;

6) **эффективность антикоррупционных процедур**-больница стремится сделать процедуры максимально прозрачными, ясными, выполнимыми, которые обеспечивают простоту их реализации и получение значимого результата. Риддерская городская больница осуществляет оценку эффективности существующих контрольных процедур и совершенствует их в случае неэффективности;

7) **должная осмотрительность**-больница осуществляет проверку третьих лиц и кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении деловых/трудовых отношений на предмет их благонадежности, неприятия коррупции и отсутствия конфликта интересов;

8) **мониторинг и контроль**-больница осуществляет мониторинг состояния коррупционных рисков, контролирует соблюдение внедренных процедур по предупреждению и противодействию коррупции и их эффективность;

9) **взаимодействие и координация**-больница обеспечивает взаимодействие и сотрудничество в области антикоррупционной деятельности с государственными органами, а также координацию действий в процессе противодействия коррупции.

6. Требования антикоррупционного законодательства РК и обязательств а по его исполнению

12. В соответствии с антикоррупционным законодательством РК, коррупционными преступлениями/правонарушениями, за которые предусмотрена ответственность, являются следующие (но не ограничиваются перечисленными):

1) Присвоение или растрата вверенного чужого имущества, совершенные должностным лицом, если данные деяния сопряжены с использованием им своего служебного положения;

2) легализация (отмывание) денег и (или) иного имущества, полученных преступным путем, совершенные должностным лицом, если данное деяние сопряжено с использованием им своего служебного положения;

3) экономическая контрабанда, совершенная должностным лицом, если данное деяние сопряжено с использованием им своего служебного положения;

4) злоупотребление должностными полномочиями, превышение власти или должностных полномочий;

5) незаконное участие в предпринимательской деятельности;

6) получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве;

- 7) служебный подлог;
- 8) бездействие по службе;
- 9) злоупотребление властью, превышение или бездействие власти;
- 10) халатность;
- 11) предоставление незаконного материального вознаграждения физическими и юридическими лицами;
- 12) получение незаконного материального вознаграждения должностным лицом;
- 13) принятие на работу лиц, ранее совершивших коррупционное преступление.

13. Больница, его должностные лица и работники обязаны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, а также принципы и требования настоящей Политики.

14. При реализации настоящей Политики Риддерская городская больница исходит из того, что его должностным лицам и работникам прямо или косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях, а также:

- 1) предлагать, обещать или осуществлять дачу взятки, т.е. предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

- 2) требовать, соглашаться принять или принимать взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

- 3) предлагать, обещать или осуществлять платежи, за исключением предусмотренных применимым законодательством, преподносить подарки лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам за ускорение или упрощение установленных процедур;

- 4) предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;

- 5) предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство в КГКП (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды;

- 6) способствовать принятию или принимать завышенные или фиктивные платежи от третьих лиц;

- 7) дарить или получать подарки или знаки гостеприимства, противоречащие требованиям антикоррупционного законодательства РК и внутренним документам больницы.

15. Должностные лица больницы в своей профессиональной деятельности должны строго соблюдать следующие нормы поведения:

- 1) Выполнять требования законодательства РК и настоящей Политики;

2) быть честным и порядочным в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения должностных обязанностей;

3) не допускать совершение действий, способных дискредитировать больницу;

4) не использовать в личных целях служебное положение, конфиденциальную и инсайдерскую информацию, материальные и нематериальные активы больницы;

5) не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;

6) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой антикоррупционной культуры;

7) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в ходе осуществлении предпринимательской деятельности (или) иной деятельности, связанной с извлечением дохода;

8) не склонять других работников к совершению коррупционных правонарушений и не поощрять такие действия;

9) не осуществлять должностные обязанности при наличии конфликта интересов.

16. Работники больницы обязаны:

1) Воздерживаться от совершения и(или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени больницы;

2) Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени больницы;

3) сообщить непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшему работнику конфликте интересов.

При возникновении сомнений в отношении правильности своих действий или по любым другим нормам поведения должностные лица и работники больницы могут обратиться к Комплаенс офицеру больницы.

7. Комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции

16. В некоторых областях деятельности больницы возможно возникновение коррупционного риска. К таким областям относятся, но не ограничиваются перечисленным:

1) Привлечение третьих лиц и осуществление платежей третьим лицам;

2) участие в политической деятельности;

3) платежи лицам, занимающим ответственную государственную должность, лицам, уполномоченным на осуществление государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам;

4) оказание спонсорской и благотворительной помощи;

5) управление персоналом.

7.1 Привлечение третьих лиц и осуществление платежей третьим лицам

17. КГКП воздерживается от привлечения третьих лиц и от участия в совместных предприятиях с партнерами, нарушающими принципы и требования антикоррупционного законодательства РК, настоящей Политики или создающих риск потери деловой репутации для больницы.

7.2 Участие в политической деятельности

18. Риддерская городская больница не участвует в политической деятельности с прямой или косвенной целью оказать воздействие на принятие публичными должностными лицами или иными лицами решений, влияющих на сохранение или расширение деятельности больницы, или если подобное участие может быть воспринято, как попытка оказать такое воздействие.

19. Больница не осуществляет самостоятельно или через своих должностных лиц и работников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в своей деятельности.

20. Должностные лица и работники больницы вправе участвовать в общественных объединениях, созданных в соответствии с действующим законодательством РК, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для больницы в своей деятельности.

21. Должностным лицам и работникам больницы при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени больницы с целью получения или сохранения преимущества для больницы в своей деятельности.

22. Должностные лица и работники КГКП самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РК за участие в общественных объединениях.

7.3 Платежи лицам, занимающим ответственную государственную должность, лицам, уполномоченным на осуществление государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам

23. Больница не осуществляет самостоятельно или через своих работников и должностных лиц оплату любых расходов за лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, а также лиц, приравненных к ним, в том числе за иностранных должностных лиц, их близким родственникам в

целях получения коммерческих преимуществ для больницы, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п. или получение ими за счет больницы иной выгоды.

24. Больница не осуществляет выплату вознаграждения за упрощение формальностей напрямую или через своих агентов, за исключением официальных сборов за государственные услуги, информация и размер которых находятся в открытом доступе.

25. Должностные лица и работники КГКП самостоятельно несут ответственность за коррупционные правонарушения при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с антикоррупционным законодательством РК.

7.4 Оказание спонсорской и благотворительной помощи

26. Больница не запрещает должностным лицам и работникам оказывать благотворительную и/или спонсорскую помощь от своего имени.

7.5 Управление персоналом

27. Больница придерживается принципов объективности и честности при принятии кадровых решений. С целью исключения коррупционных рисков при найме, оценке, продвижении и увольнении персонала, больница:

1) разрабатывает и утверждает в установленном порядке прозрачные процедуры отбора и найма персонала и соответствующие квалификационные требования к должности;

2) осуществляет проверку кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении трудовых отношений на предметх благонадежности и отсутствия конфликта интересов;

3) производит оценку деятельности персонала и выплату вознаграждения исходя из результативности своих ключевых показателей деятельности профессиональных достижений;

4) принимает решение о продвижении на вышестоящую должность исходя из деловых качеств и квалификации работника;

5) осуществляет процедуру расторжения трудовых отношений с работником по основаниям, предусмотренным законодательством РК.

28. Должностные лица при приеме на работу или продолжении трудовых отношений с больницей принимают на себя антикоррупционные ограничения по формальному согласию и антикоррупционные ограничения согласно приложению 1 к настоящей Политике.

29. Непринятие антикоррупционных ограничений должностными лицами больницы влечет отказ в приеме на должность либо увольнение с должности, их несоблюдение в случаях отсутствия признаков уголовно наказуемого деяния и административного правонарушения является основанием для прекращения полномочий.

8. Предотвращение и разрешение конфликта интересов

30. Управление конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. Больница уделяет большое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

31. Должностные лица и работники больницы при выполнении своих служебных обязанностей обязаны руководствоваться интересами КГКП избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам больницы. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) должностные лица и работники КГКП обязаны в письменной форме довести данную информацию до сведения непосредственного руководителя либо вышестоящее руководство больницы.

32. Главный врач больницы по обращениям должностных лиц и работников или при получении информации из других источников обязаны своевременно принимать соответствующие меры реагирования в соответствии с Положением по урегулированию конфликта интересов больницы.

9. Внутренний анализ коррупционных рисков

33. Больница ежегодно проводит внутренний анализ коррупционных рисков, а также разрабатывает меры по их минимизации.

34. Целью внутреннего анализа коррупционных рисков является выявление тех видов деятельности и бизнес-процессов КГКП, которые подвержены рискам несоблюдения антикоррупционного законодательства, и где высока вероятность совершения должностными лицами и работниками больницы коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды больницы.

35. Внутренний анализ коррупционных рисков производится на основании антикоррупционного мониторинга.

36. Антикоррупционный мониторинг включает следующие меры, но не ограничивается нижеследующим:

1) Проведение комплаенс-экспертизы ключевых внутренних документов больницы и их проектов, выносимых на утверждение на предмет наличия в них положений, способствующих созданию причин и условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработка предложений по их устранению;

2) Мониторинг антикоррупционного законодательства РК, оказывающих влияние на деятельность больницы с целью оперативного приведения в соответствие своих внутренних документов изменяющимся требованиям антикоррупционного законодательства;

3) изучение статистики обращений физических и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений со стороны должностных лиц и работников

больницы;

4) мониторинг публикаций в средствах массовой информации.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков является деятельность в структурных подразделениях КГКП включает:

1) выявление «критических точек» бизнес-процесса, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2) описание коррупционных схем, которые содержат:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено КГКП или ее отдельными должностными лицами и работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в КГКП, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

3) определение наличия или отсутствия внутренних контрольных процедур, оценка эффективности существующих контрольных процедур.

37. Для любой коррупционной схемы принята нулевой уровень терпимости к риску и в каждом случае КГКП разрабатывает меры по минимизации рисков коррупции, выявленных по результатам внутреннего анализа.

Порядок проведения идентификации и оценки коррупционных рисков, разработки мер по их минимизации регламентируется внутренними документами КГКП.

10. Разработка антикоррупционных стандартов, формирование антикоррупционной культуры

38. КГКП разрабатываются антикоррупционные стандарты, целью которых является установление системы рекомендаций, направленной на предупреждение коррупции в обособленной сфере деятельности. Антикоррупционные стандарты учитываются при разработке внутренних документов КГКП.

39. Задачами разработки антикоррупционных стандартов являются:

1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения у лиц, работающих в КГКП;

2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий.

40. Формирование антикоррупционной культуры в КГКП осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера.

41. КГКП осуществляет мероприятия по информированию и разъяснению принципов и норм применимого антикоррупционного законодательства, настоящей Политики и иных внутренних документов в области противодействия коррупции, включая проведение обучения и тестирование работников КГКП.

42. КГКП приветствует активное участие всех его работников в формировании антикоррупционной политики и процедур.

11. Сообщения о коррупционных правонарушениях

43. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в больнице имеет место коррупционное правонарушение, совершаемое должностным лицом или работником больницы, об этом следует незамедлительно сообщить своему непосредственному или вышестоящему руководителю и(или) Комплаенс-офицеру больницы и (или) по номеру Антикоррупционной службы 1424.

12. Взаимное сотрудничество

44. Больница сотрудничает с уполномоченными государственными органами и организациями, третьими лицами в области противодействия коррупции на основе принципа взаимности, в целях:

- 1) Информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;
- 2) Содействия при проведении расследований нарушений, имеющих признаки коррупции;
- 3) координации при проведении проверок деятельности КГКП по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства и разработки совместных мероприятий по профилактике и противодействию коррупции;
- 4) предоставления комментариев/участие в совещаниях (встречах) по запросам уполномоченных государственных органов и организаций, связанных с вопросами антикоррупционного законодательства.

13. Ответственность

45. Должностные лица и работники больницы несут установленную законодательством РК ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

46. Должностные лица и работники больницы, к которым за совершение коррупционных правонарушений были применены соответствующие меры ответственности не освобождаются от возмещения материального ущерба больницы, иначе как по вступившему в законную силу решению суда РК.

47. Ответственность за исполнение требований настоящей Политики несут должностные лица, работники и структурные подразделения больницы в рамках своей компетенции.

48. Должностные лица и работники КГКП обязаны подтвердить по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящей Политике, свое обязательство добросовестно следовать настоящей Политике.

Приложение 1
К Политике противодействия коррупции КГП на ПХВ
«Риддерской городской больницы»

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы принимаете на себя антикоррупционные ограничения, предусмотренные антикоррупционным законодательством РК и Политикой противодействия коррупции в КГП на ПХВ «Риддерская городская больница».

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с даты исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в КГП на ПХВ «Риддерская городская больница» хранится в личном деле должностных лиц больницы.

**Форма согласия
О принятии антикоррупционных ограничений**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ (у
казать должность)

в целях соблюдения требований антикоррупционного законодательства РК, Политики противодействия коррупции в КГП на ПХВ «Риддерская городская больница», недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию моих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, принимаю на себя антикоррупционные ограничения по:

- 1) Осуществлению деятельности, несовместимой с выполнением своих функций;
- 2) Недопустимости нахождения должностных лиц на должности, находящиеся в одном подразделении с их близкими родственниками (родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки), супругов и свойственников (братья, сестры, родители и дети супруга (супруги)) или - если подразделения разные - должностью, связанной функционально (по бизнес-процессам) с должностями, занимаемым и их близкими родственниками;
- 3) Использованию информации, подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- 4) Принятию подарков в связи с исполнением должностных полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

подпись, ФИО должность

Приложение 2 к
Политике противодействия коррупции в КГП на ПХВ
«Риддерская
городская больница»

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы обязуетесь добросовестно следовать и неукоснительно соблюдать антикоррупционное законодательство РК и Политику противодействия коррупции в КГП на ПХВ «Риддерская городская больница».

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с момента исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в КГП на ПХВ «Риддерская городская больница» хранится в личном деле должностных лиц и работников больницы.

Подтверждение

Пожалуйста, отметьте соответствующие ячейки

- Я подтверждаю, что изучил(а) Политику противодействия коррупции в КГП на ПХВ «Риддерская городская больница»;
- Я обязуюсь строго следовать требованиям, установленным антикоррупционным законодательством РК, Политикой противодействия коррупции в КГП на ПХВ «Риддерская городская больница»;
- Я уведомлен(а) о том, что в случае нарушения мною антикоррупционного законодательства РК, Политики противодействия коррупции в КГП на ПХВ «Риддерская городская больница», меня могут привлечь к ответственности, в том числе освободить от занимаемой должности, в порядке, установленном законодательством РК.

Пожалуйста, распишитесь здесь

_____ ФИО ,должность